



คำสั่งโรงเรียนปรางจินราชฎารุ่ง

ที่ ๒๒๘ / ๒๕๖๑

เรื่อง การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยพัสดุ

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐของโรงเรียนปรางจินราชฎารุ่ง เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง และอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๓๔๐ / ๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เพื่อปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ลำดับที่	ชื่อ- นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่เป็น	กลุ่ม/งาน
๑	นายจำลอง สมไทย	หัวหน้าเจ้าหน้าที่	โรงเรียน
๒	นายวิรุฬห์ สมจิตต์	เจ้าหน้าที่	โรงเรียนและกลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๓	นางสาวอรวรรณ แสงเพชร	เจ้าหน้าที่	โรงเรียนและกลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๔	นางวราภรณ์ ชุมจิตต์	เจ้าหน้าที่	กลุ่มบริหารวิชาการ
๕	นางสาวพนณกร ชื่นชม	เจ้าหน้าที่	กลุ่มอำนวยการบริหารงานบุคคล
๖	นางสาวรัตนา เกิดคง	เจ้าหน้าที่	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
๗	นางสาวนพมาศ ทองศิริ	เจ้าหน้าที่	กลุ่มบริหารทั่วไป
๘	นางสาวสรวรส ตาลกุล	เจ้าหน้าที่	กลุ่มบริหารโรงเรียนกับชุมชน
๙	นายสุรียา ณะคำ	เจ้าหน้าที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
๑๐	นางสาวสุจิน คุ่มครอง	เจ้าหน้าที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
๑๑	นางรุ่งทิพย์ เทศพรหม	เจ้าหน้าที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๑๒	นางสาวดาเรศ พุทธา	เจ้าหน้าที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
๑๓	นางบุษรินทร์ มีสัตย์	เจ้าหน้าที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๑๔	นางสาวธัญยานี เชาวดี	เจ้าหน้าที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๑๕	นางสาวปรางศิริ ตรีเมฆ	เจ้าหน้าที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๑๖	นายพากเพียร โตอินทร์	เจ้าหน้าที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๑๗	นางสาวชนันณิษฐา สิงห์โตทอง	เจ้าหน้าที่	กลุ่มงานโภชนาการ,คหกรรม
๑๘	นายชนันธวัฒน์ สติธัย	เจ้าหน้าที่	งานดุริยางค์
๑๙	นางกัญจนภา สือตระกูล	เจ้าหน้าที่	งานเกษตรกรรม
๒๐	นางสาวเนาวรัตน์ ฉิมประเสริฐ	เจ้าหน้าที่	กลุ่มงานห้องสมุด

ลำดับที่	ชื่อ- นามสกุล	ปฏิบัติหน้าที่	กลุ่ม/งาน
๒๑	นางสาวประภาพร กว้างทุ่ง	เจ้าหน้าที่	กลุ่มงานแนะแนวการศึกษา
๒๒	นางสาวณชนน น้อยจันทร์	เจ้าหน้าที่	งานคอมพิวเตอร์
๒๓	นายไกรประสิทธิ์ พันสอาด	เจ้าหน้าที่	งานกิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี
๒๔	นางสาวภาณิศรา จันทะโชติ	เจ้าหน้าที่	งานอุตสาหกรรม
๒๕	นางสาวสุจินต์ ไชยจำ	เจ้าหน้าที่	Education Hub
๒๖	นางสาวนันทกาน ปรางจันทร์	เจ้าหน้าที่ คนที่ ๑	Mini English Programme
๒๗	นางสาวศัคนางค์ กิจไพบูลย์สมบัติ	เจ้าหน้าที่ คนที่ ๒	Mini English Programme
๒๘	นายสมจิตร ศิริวรรณ	เจ้าหน้าที่	กลุ่มงานยานพาหนะและงานที่ได้รับมอบหมาย
๒๙	นายณัฐวัฒน์ บุญชัยเกียรติ	หัวหน้าหน่วยพัสดุ	โรงเรียน

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสุรศักดิ์ ศรีณรินทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปรางจินราชฎารำรุง